

تاریخ :
شماره :

محل الصاق
عکس

خلاصه پرونده آموزشی متقاضیان ادامه تحصیل در داخل و خارج از کشور
با استفاده از تسهیلات آموزشی دوره های بلند مدت (ماموریت آموزشی یا مرخصی)

الف: مشخصات پرسنلی :

نام :	نام خانوادگی :	نام پدر :	شماره شناسنامه :
محل صدور :	تاریخ تولد: روز ماه سال	وضعیت تاهل :	تعداد فرزندان :
وضعیت نظام وظیفه :	آخرین مدرک تحصیلی :	رشته :	شماره پرسنلی :
نوع استخدام :	تاریخ استخدام: روز ماه سال	سابقه کار: روز ماه سال	کد ملی :
عنوان پست سازمانی فعلی :	شماره پست سازمانی :	موسسه / مرکز ملی :	
واحد محل اشتغال :	بخش / اداره :	سمت :	
آدرس محل کار :	تلفن :	فاکس :	Email
آدرس منزل :	تلفن :	همراه :	کد پستی :

ب: سوابق تحصیلی:

ردیف	مقطع	رشته تحصیلی	از تاریخ	تا تاریخ	مدت ماه	نام دانشگاه با موسسه آموزشی محل تحصیل	معدل کل
1	دیپلم						
2	کاردانی						
3	کارشناسی						
4	کارشناسی ارشد						

ج: مشخصات مقطع تحصیلی جدید متقاضی

مقطع تحصیلی	رشته تحصیلی	گرایش	کشور محل تحصیل	شهر محل تحصیل	نام دانشگاه	نام دانشکده	تاریخ شروع	نوع تحصیل		
								با هزینه	بدون هزینه	سایر

عنوان پایان نامه فارسی و انگلیسی (برای متقاضیان خارج از کشور)

اینجانب

صحت مندرجات فرم فوق الذکر را تایید نموده و چنانچه اطلاعات خلاف واقع درج شده باشد مسئولیت عواقب آن را می پذیرم

محل امضاء متقاضی

د: بدینوسیله اینجانب

با مسئولیت

با ادامه تحصیل نامبرده طبق مندرجات بند ج موافقت می نمایم.

محل امضاء متقاضی

نام و نام خانوادگی بالاترین مقام واحد محل اشتغال:

ه- سوابق استفاده از تسهیلات آموزشی:

1- نامبرده تاکنون از تسهیلات آموزشی استفاده نکرده است.

2- نامبرده از ماموریت آموزشی / شهرییه تحصیلی / بورس بدو خدمت به شرح جدول ذیل استفاده نموده است.

ردیف	از تاریخ	تا تاریخ	مقطع تحصیلی	رشته تحصیلی	نام دانشگاه محل تحصیل	شهر محل تحصیل	نحوه تحصیل		مبلغ شهریه (به ریال)
							با هزینه	بدون هزینه	
1									
2									

و: شرایط ویژه:

1- آزاده ماه 2- جانباز درصد 3- منطقه محروم ماه

4- خدمت داوطلبانه در جبه قبل 67/6/21 ماه 5- خانواده شهید نسبت

رشته تحصیلی با رشته شغلی قبلی و پست سازمانی مطابقت دارد ندارد

عنوان و شماره پست سازمانی پس از فراغت از تحصیل متناسب با رشته و رشته شغلی فعلی:

مدت مرخصی استحقاقی ذخیره شده تاکنون

گواهی می شود مدارک مربوط به بندهای الف، ب و ج رویت و قسمت اطلاعات مربوطه مورد تایید بوده و اطلاعات مربوط به بند د و ه- نیز جهت اطلاع و تکمیل پرونده اعلام می گردد.

مدیر امور اداری

امضا

نام و نام خانوادگی :

ز: نتیجه بررسی پرونده نامبرده در شورای آموزشی سازمان / معاونت / موسسه / مرکز ملی / شرکت «موسسه تحقیقات خاک و آب»

1- نامبرده واجد کلیه شرایط آئین نامه آموزش کارکنان و دستورات عملی و بخشنامه های مربوط برای استفاده از تسهیلات آموزشی بوده و شورا / کمیته با ادامه تحصیل نامبرده در

دانشگاه **دانشگاه پیام نور مشهد** کشور **ایران** از تاریخ **مهرماه 92** با استفاده از ماموریت آموزشی تمام وقت ماموریت آموزشی پاره وقت (ویژه جانبازان) مرخصی و

با پرداخت شهریه بدون پرداخت شهریه مطابق ضوابط و مقررات جاری موافقت می نماید.

2- با توجه به موارد مشروحه زیر:

- کمبود سابقه کار
- عدم تطابق رشته با پست
- عدم وجود پست مناسب پس از فراغت از تحصیل
- استفاده از ماموریت آموزشی در مقاطع قبلی
- عدم عضویت رسمی / پیمانی
- دارا نبودن پرونده کامل گزینشی
- نداشتن شرط سنی شورا / کمیته با اعطاء تسهیلات آموزشی به نامبرده مخالفت می نماید.

توضیحات :

نام و نام خانوادگی : مسئولیت و امضای اعضای شورا / کمیته آموزشی :

ردیف	نام و نام خانوادگی	مسئولیت	محل امضاء
1.	کاظم خاوازی	رئیس کمیته آموزش	
2.	ناصر دواتگر	عضو کمیته	
3.	کامیاب بازرگان	عضو کمیته	
4.	علیرضا فلاح	دبیر کمیته	
5.	کریم شهبازی	عضو کمیته	
6.	علی اکبر عزیزی زهان	عضو کمیته	

مهر سازمان

ح: کمیته آموزش موسسه / مرکز ملی **موسسه تحقیقات خاک و آب** طبق صورتجلسه پیوست با ادامه تحصیل نامبرده در **مقطع دکتری رشته شیمی تجزیه** دانشگاه **پیام نور مشهد** کشور **ایران** موافقت می نماید موافقت نمی نماید

محل مهر و امضاء ریاست موسسه / مرکز ملی تحقیقاتی

ط - مدارک مورد نیاز:

الف - مدارک عمومی (داخل و خارج از کشور):

- 1- تصویر آخرین حکم کارگزینی 2- تصویر آخرین مدرک تحصیلی 3- تصویر کلیه صفحات شناسنامه 4- دو قطعه عکس 3x4
- 5- مدارک تایید شده مبنی بر سابقه ایثارگری جانبازی و ...

ب- مدارک متقاضیان داخل کشور:

- 1- گواهی اشتغال به تحصیل 2- فرم انتخاب واحد یا ذکر : روز و ساعت تشکیل کلاسها 3- تایید کتبی پست سازمانی پس از فراغت از تحصیل
- ج- مدارک متقاضیان خارج از کشور:

- 1- پذیرش قطعی از یکی از دانشگاهها و موسسات آموزش عالی خارج از کشور مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- 2- موافقت کتبی محل اشتغال مبنی بر تعیین تکلیف طرحهای تحقیقاتی نیمه تمام متقاضی (به عنوان مجری و یا همکار مجری)
- 3- تایید کتبی عنوان پایان نامه از سوی دفتر بررسی و هماهنگی طرحهای تحقیقاتی سازمان
- 4- خلاصه پروپوزال CV-5 فارسی متقاضی CV-6 استاد راهنما
- 7- گواهی یکی از آزمونهای زبان انگلیسی مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تذکر:

لطفا فرم بصورت کامل تکمیل، تایپ، با درج شماره و تاریخ، ممهور به مهر و فاقد خط خوردگی باشد. بدیهی است در غیر این صورت اقدامی صورت نگرفته و عینا عودت خواهد شد.